

# AMTLICHES MITTEILUNGSBLATT DER GEMEINDE STALL

## Kindergarten ~ Anmeldung

Im September 2019 wird auch der Kindergartenbetrieb wieder aufgenommen und zwar im neuen „**Bildungszentrum Stall**“ (Erdgeschoss im Volksschulgebäude).

Da der neu geschaffenen Kindergarten mehr Platz bietet, gibt es ab dem neuen Kindergartenjahr die Möglichkeit, zwischen 3 verschiedenen Gruppen zu wählen:

- |                  |                            |                         |  |
|------------------|----------------------------|-------------------------|--|
| <b>1. Gruppe</b> | <b>Montag bis Freitag</b>  | <b>Betriebszeit von</b> | <b>07:00 bis 13:00 Uhr</b>                   |
| <b>2. Gruppe</b> | <b>Montag bis Freitag</b>  | <b>Betriebszeit von</b> | <b>08:00 bis 12:00 Uhr</b>                   |
| <b>3. Gruppe</b> | <b>Montag und Mittwoch</b> | <b>Betriebszeit von</b> | <b>13:30 bis 16:30 Uhr (mind. 10 Kinder)</b> |

Sollten mehr Anmeldungen vorliegen, als tatsächlich Kinder aufgenommen werden können, wird zugunsten der älteren Jahrgänge bzw. jener Kinder entschieden, die den Kindergarten schon besucht haben.

Für weitere Fragen steht Ihnen unsere Kindergartenleiterin, Frau Manuela Ladinig unter der Telefonnummer 04823/8425 gerne zur Verfügung.

Wenn auch ihr(e) Kind(er) den Kindergarten besuchen möchte(n), bitten wir sie, die Anmeldung mit nachstehendem Abschnitt bis

**spätestens 29. Mai 2019**

im Kindergarten in Stall vorzunehmen.

**Achtung!!! Es müssen auch all jene Kinder wieder neu angemeldet werden, die im Vorjahr bereits den Kindergarten besucht haben!**

**Kinder im Alter von 2 bis 6 Jahren können den Kindergarten besuchen, vorausgesetzt, sie sind „rein“!!!**

**Der Kindergartenbetrieb erstreckt sich von 1. September bis 31. Juli!!!**

(Bitte hier abtrennen)

Ich, .....  
(Name und Anschrift und **Telefonnummer**)

melde nachstehende(s) Kind(er) für den Kindergartenbesuch 2019/2020 an *(bitte ankreuzen)*:

- |                       |                      |                                 |
|-----------------------|----------------------|---------------------------------|
| <input type="radio"/> | 1. Gruppe Vormittag  | (monatlicher Beitrag: € 110,00) |
| <input type="radio"/> | 2. Gruppe Vormittag  | (monatlicher Beitrag: € 85,00)  |
| <input type="radio"/> | 3. Gruppe Nachmittag | (monatlicher Beitrag: € 30,00)  |

..... geb. am: .....  
(Name des Kindes)

..... geb. am: .....  
(Name des Kindes)

Stall, am .....  
(Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

# Stellenausschreibung

Bei der **Gemeinde Stall** gelangt zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine Planstelle in der **allgemeinen Verwaltung** (MitarbeiterIn im Meldeamt, Standesamt, Bürgerservice) in Vollzeit zur Besetzung.

Der Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Bürgerservice
- Gästemeldewesen, elektronisches Gästebuch
- Staatsbürgerschaftsevidenz
- Zentrales Personenstandsregister
- Mitarbeit im Bereich Wahlen, Öffentlichkeitsarbeit, Infrastrukturprojekte

BewerberInnen um diese Planstelle haben nachzuweisen:

- der Verwendung entsprechender Lehrabschluss bzw. mittlere Schulausbildung **oder**
- keine mittlere Schulausbildung bzw. kein der Verwendung entsprechender Lehrabschluss, jedoch besondere bürobezogene Qualifizierungsmaßnahmen und Berufspraxis in einem Büro von zumindest einem Jahr **oder**
- mittlere Schulausbildung (nicht kaufmännisch) bzw. Lehrabschluss (nicht der Verwendung entsprechend) und mehrjährige einschlägige berufliche Erfahrung **und**
- die österreichische Staatsbürgerschaft.

Erwünscht sind: Einschlägige Berufserfahrung im Büro bzw. Verwaltungsbereich, sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office), freundlicher Umgang mit Menschen, sicheres und repräsentatives Auftreten, Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung, selbständiges Arbeiten, Flexibilität und Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen: Anschreiben, Lebenslauf mit Lichtbild, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Zeugnisse über den bisherigen Schul-, Bildungs- und Arbeitsweg, allfällige Dienst- und Kurszeugnisse sowie der Nachweis über den abgelegten Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern.

Entlohnung: Das Monatsbruttogehalt auf Vollzeitbasis für diese Position (Gehaltsklasse 7, Stellenwert 33) beträgt mindestens 2.157,99 Euro und erhöht sich entsprechend allfälliger anrechenbarer Vordienstzeiten (maximal 4 Jahre). Es wird darauf hingewiesen, dass auf das Dienstverhältnis die Bestimmungen des Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetzes, K-GMG, anzuwenden sind. Für diesbezügliche Fragen steht das Gemeinde-Servicezentrum unter der Telefonnummer 0463 / 55 111 350 zur Verfügung.

BewerberInnen, welche die in der Ausschreibung angeführten Voraussetzungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist nicht erfüllen oder die erforderlichen Unterlagen nicht beibringen, werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Bewerbungen können nur berücksichtigt werden, wenn diese mit allen oben angeführten Unterlagen bis spätestens **31. Mai 2019** beim Gemeindeamt Stall (Amtsleitung), 9832 Stall 6, eingelangt sind. Bewerbungen können persönlich, postalisch oder per E-Mail ([michael.manges@ktn.gde.at](mailto:michael.manges@ktn.gde.at), Betreff: allg. Verwaltung) übermittelt werden.

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.

Personenbezogenen Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

Hinweis gemäß § 6 Abs. 2 Kärntner Landes - Gleichbehandlungsgesetz, i.d.g.F.: Bewerbungen von Frauen für die gegenständliche Planstelle sind besonders erwünscht, wenn der Anteil der Frauen im Wirkungsbereich der Dienstbehörde für die ausgeschriebene Verwendung (Einstufung) unter 50 Prozent liegt.

# Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Stall gelangt ab September 2019 eine Planstelle als KindergartenpädagogIn in Teilzeitbeschäftigung (32 Wochenstunden) zur Besetzung.

BewerberInnen um diese Planstelle haben nachzuweisen:

- die erfolgreiche Ablegung der Befähigungsprüfung für KindergärtnerInnen bzw. für Kindergärten oder der Reife- und Befähigungsprüfung für Kindergärten **sowie**
- die österreichische Staatsbürgerschaft oder freier Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt

Erwünscht: guter und kompetenter Umgang mit Eltern, sicheres Auftreten, hohe Belastbarkeit, Problem- und Konfliktlösungsfähigkeit, Fähigkeit zum vernetzten Denken, Bereitschaft zur Weiterbildung.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen: Anschreiben, Lebenslauf mit Lichtbild, Zeugnisse und Nachweise über den bisherigen Schul-, Bildungs- und Arbeitsweg, allfällige Dienst- und Kurszeugnisse, Staatsbürgerschaftsnachweis bzw. Nachweis für einen freien Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt sowie der Nachweis über den abgelegten Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern. KandidatInnen, welche in die engere Auswahl kommen, müssen einen aktuellen Strafregisterauszug nachreichen.

Entlohnung: Das Monatsbruttogehalt für diese Position (Gehaltsklasse 9, Stellenwert 39) beträgt mindestens 2.414,30 Euro und erhöht sich entsprechend allfälliger anrechenbarer Vordienstzeiten (maximal 6 Jahre). Es wird darauf hingewiesen, dass auf das Dienstverhältnis die Bestimmungen des Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetzes, K-GMG, anzuwenden sind. Für diesbezügliche Fragen steht das Gemeinde-Servicezentrum unter der Tel.-Nr.: 0463 / 55 111 350 zur Verfügung.

BewerberInnen, welche die in der Ausschreibung angeführten Voraussetzungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist nicht erfüllen oder die erforderlichen Unterlagen nicht beibringen, werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

*Bewerbungen können nur berücksichtigt werden, wenn diese mit allen oben angeführten Unterlagen bis spätestens **31. Mai 2019** beim Gemeindeamt Stall (Amtsleitung), 9832 Stall 6, eingelangt sind. Bewerbungen können persönlich, postalisch oder per E-Mail ([michael.manges@ktn.gde.at](mailto:michael.manges@ktn.gde.at), Betreff: KindergartenpädagogIn) übermittelt werden.*

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.

Personenbezogenen Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

Stall, am 13. Mai 2019

Der Bürgermeister  
Peter Ebner

# Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Stall gelangen mit September 2019 **zwei** Planstellen als **KleinkinderzieherInnen** in Teilzeitbeschäftigung (30 Wochenstunden) zur Besetzung.

BewerberInnen um diese Planstellen haben nachzuweisen:

- *facheinschlägige Ausbildung im Rahmen von zumindest 430 Unterrichtseinheiten, die sie befähigt, die Tätigkeiten der Kindergärtnerin zu unterstützen **sowie***
- die österreichische Staatsbürgerschaft oder freier Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen: Anschreiben, Lebenslauf mit Lichtbild, Zeugnisse und Nachweise über den bisherigen Schul-, Bildungs- und Arbeitsweg, allfällige Dienst- und Kurszeugnisse, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis sowie der Nachweis über den abgelegten Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern. BewerberInnen, welche in die engere Auswahl kommen, müssen einen aktuellen Strafregisterauszug nachreichen.

Entlohnung: Das Monatsbruttogehalt für diese Position (Gehaltsklasse 6, Stellenwert 30) beträgt auf Vollzeitbasis 2.081,58 Euro brutto und erhöht sich entsprechend allfälliger anrechenbarer Vordienstzeiten (maximal 4 Jahre). Es wird darauf hingewiesen, dass auf das Dienstverhältnis die Bestimmungen des Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetzes, K-GMG, anzuwenden sind. Für diesbezügliche Fragen steht das Gemeinde-Servicezentrum unter der Telefonnummer 0463 / 55 111 350 zur Verfügung.

BewerberInnen, welche die in der Ausschreibung angeführten Voraussetzungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist nicht erfüllen oder die erforderlichen Unterlagen nicht beibringen, werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

*Bewerbungen können nur berücksichtigt werden, wenn diese mit allen oben angeführten Unterlagen bis spätestens **31. Mai 2019** beim Gemeindeamt Stall (Amtsleitung), 9832 Stall 6, eingelangt sind. Bewerbungen können persönlich, postalisch oder per E-Mail ([michael.manges@ktn.gde.at](mailto:michael.manges@ktn.gde.at), Betreff: KindergartenpädagogIn) übermittelt werden.*

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.

Personenbezogenen Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

Stall, am 13. Mai 2019

Der Bürgermeister  
Peter Ebner